



Caiet de sarcini
privind achiziția serviciului de audit financiar din cadrul proiectului
„Dotarea cu echipamente a Unitatii de Primiri Urgente a Spitalului Clinic de Urgenta pentru Copii
„Louis Turcanu” Timisoara” – Cod SMIS 121198

1. Informații generale

Proiectul „Dotarea cu echipamente a Unitatii de Primiri Urgente a Spitalului Clinic de Urgenta pentru Copii „Louis Turcanu” Timisoara” – Cod SMIS 121198 a fost selectat spre finanțare în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 8, „Dezvoltarea infrastructurii sanitare și sociale, Prioritatea de investiții 8.2, Imbunatatirea calitatii și a eficienței îngrijirii spitalicești”.

În data de 16.04.2019 a fost semnat contractul de finanțare nr. 4171 pentru proiectul „Dotarea cu echipamente a Unitatii de Primiri Urgente a Spitalului Clinic de Urgenta pentru Copii „Louis Turcanu” Timisoara” – Cod SMIS 121198, între Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice în calitate de Autoritate de Management, Agenția pentru Dezvoltare Regională Vest, în calitate de Organism Intermediar și Municipiul Timișoara, în calitate de Beneficiar.

Sursa de finanțare a proiectului este bugetul local, bugetul de stat și Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Regional 2014-2020.

Valoarea totală a Contractului de finanțare este de 6.818.454,74 lei și are o perioadă de implementare de 29 luni, respectiv între 01.02.2018- 30.06.2020.

Obiectivul general al proiectului reprezintă îmbunatatirea calitatii și a eficienței îngrijirii spitalicești de urgenta respectiv dotarea cu echipamente medicale a infrastructurii unitatii de primire urgente din cadrul Spitalului Clinic de Urgenta pentru Copii "Loius Turcanu" din Timisoara.

Obiectivele specifice ale proiectului:

1. Dotarea cu echipamente medicale a infrastructurii Unitatii de Primire Urgente din cadrul Spitalului Clinic de Urgenta pentru Copii "Louis Turcanu" din Timisoara.
2. Scaderea timpilor de interventie in caz de urgenta, in cazul pacientilor care se prezinta la Unitatea de Primire Urgente din cadrul Spitalului Clinic de Urgenta pentru Copii "Louis Turcanu" din Timisoara.
3. Tratarea cazurilor acute in Unitatea de Primire Urgenta.

Autoritatea Contractantă: Unitatea Administrativ-Teritorială Municipiul Timișoara

Cod de înregistrare fiscal: 14756536

Adresa: Bd. C.D. Loga, nr. 1, cod poștal: 300030, Timișoara, județul Timiș

Reprezentant legal: Nicolae Robu – Primar al Municipiul Timișoara

Persoane contact: Gabriela Volosciuc-manager proiect, Cristian Viasu-asistent proiect.

E-mail: gabriela.volosciuc@primariatm.ro

Telefon : 0256-408430

Fax : 0256-408380

II. OBIECTUL PROCEDURII DE ACHIZITIE

Achiziționarea serviciului de audit financiar pentru proiectul proiectul „Dotarea cu echipamente a Unitatii de Primiri Urgente a Spitalului Clinic de Urgenta pentru Copii „Louis Turcanu” Timisoara” – Cod SMIS 121198 consta in auditarea financiara a cheltuielilor efectuate in cadrul proiectul.

Auditorul va verifica dacă cheltuielile prezentate de beneficiar în Cererile de rambursare s-au făcut în interesul proiectului și că acestea sunt corecte și eligibile, dacă fondurile au fost cheltuite în conformitate cu termenii și condițiile Contractului de Finanțare nr. 4171/16.04.2019 si cu respectarea legislatiei in vigoare si daca cheltuielile solicitate la rambursare sunt reale, exacte și eligibile;

Cod CPV: 79212100-4 - Servicii de auditare financiara

III. ACTIVITĂȚI SPECIFICE/ SPECIFICAȚII TEHNICE

Achiziția serviciului de audit financiar cuprinde acțiunile specifice auditarii financiare a proiectului in conformitate cu Ghidul Solicitantului si contractul de finantare. Scopul auditarii consta în verificarea documentelor ce au stat la baza contractarii si platii sumelor aferente cheltuielilor efectuate, pentru colectarea de dovezi suficiente in vederea exprimarii de catre auditor a unei opinii asupra realitatii, legalitatii si conformitatii cheltuielilor efectuate de Municipiul Timisoara pe perioada de implementare a proiectului.

Auditorul va obține, pe baza verificărilor, dovezi suficiente în vederea exprimării unei opinii asupra realității, legalității și conformității cheltuielilor efectuate de Beneficiar. Auditorul va menționa în cuprinsul Raportului constatărilor factuale dacă a avut acces nelimitat la informații și documente și dacă probele de audit obținute sunt suficiente și adecvate pentru emiterea unei opinii de audit.

Procedurile de verificare aplicate în vederea elaborării Raportului privind constatările factuale cu privire la verificarea cheltuielilor efectuate în cadrul unui Contract de finanțare, finanțat prin POR2014-2020, precum si Lista indicativă a tipurilor și naturii dovezilor/probelor de audit pe care auditorul le va colecta cu ocazia verificării cheltuielilor, vor fi în conformitate cu specificațiile pentru Contractele finanțate prin POR 2014-2020.

Prestarea serviciilor de audit financiar consta in:

- Intocmirea a **2 rapoarte de audit financiar**, privind constatarile factuale cu privire la proiect, efectuat după ce beneficiarul a efectuat partial/total cheltuielile aferente proiectului, in care se verifica modalitatea de implementare a proiectului pe baza informatiilor puse la dispozitie de beneficiar, regularitatea si legalitatea documentelor.
- Auditarea urmareste incadrarea cheltuielilor in bugetul proiectului si totodata eligibilitatea costurilor.

Principalele activitati ale auditului au în vedere:

- analiza si verificarea naturii, legalitatii si corectitudinii cheltuielilor;
- verificarea folosirii sumelor primite ca avans;
- auditul conturilor tertelor parti;
- confruntarea cheltuielilor cu conturile special desemnate si cu bugetul proiectului;
- verificarea veniturilor proiectului (inclusiv avansuri primite de la finantator, dobânzi la avansuri, cofinantari si alte venituri generate de proiect);
- informatii privind localizarea precisa a sediului unde se afla originalele documentelor justificative în eventualitatea verificarii acestora de catre Comisia Europeana sau Curtea de Conturi.

Conform Ghidul Solicitantului fiecare raport de audit financiar are rolul de a confirma sau infirma că, cheltuielile cuprinse în cererile de rambursare au fost verificate și:

- sunt necesare pentru realizarea proiectului,
- sunt prevăzute în contractul încheiat cu beneficiarul proiectului

- sunt în conformitate cu principiile unui management financiar sănătos, respectiv utilizarea eficientă a fondurilor, și un raport optim cost/beneficiu (rezonabilitatea preturilor conform prevederilor OUG 66/2011, privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare);
- sunt efectuate și plătite de beneficiar sau partenerii săi;
- cheltuielile au fost plătite pe parcursul perioadei de eligibilitate;
- sunt înregistrate în contabilitatea beneficiarului/ partenerului având la bază documente justificative, să fie identificabile și verificabile, să fie dovedite prin documente originale. Documentele originale trebuie să aibă înscris codul proiectului și mențiunea «Proiect finanțat din POR». Beneficiarul va aplica mențiunea «Conform cu originalul» pe copiile documentelor suport/justificative ce însoțesc cererea de rambursare.
- Pentru operațiunile specifice proiectului se utilizează conturi analitice distincte. La constituirea analiticului se va utiliza, pe lângă simbolurile obligatorii conform Normelor privind organizarea contabilitatii în funcție de tipul beneficiarului și codul SMIS al proiectului
- cheltuielile decontate sunt în conformitate cu propunerile tehnice și financiare oferite (se verifică preturile unitare și cantitățile decontate)
- beneficiarii vor derula fondurile aferente pre-finanțării proiectelor prin conturi separate deschise special pentru proiect, dacă e cazul
- beneficiarii care efectuează plăți în valută în cadrul proiectului solicită la rambursare contravaloarea în lei a acestora la cursul Băncii Naționale a României din data întocmirii documentelor de plată în valută;
- Atunci când același beneficiar desfășoară mai multe proiecte în același timp sau un proiect primește finanțare sub diferite forme de sprijin sau din diferite fonduri, auditorii verifică potențiala dublă finanțare a unei cheltuieli.
- Cheltuielile sunt însoțite de facturi, în conformitate cu prevederile legislației naționale, sau ale statului în care acestea au fost emise ori de alte documente contabile pe baza cărora se înregistrează obligația de plată și de documente justificative privind efectuarea plății și realitatea cheltuielii efectuate, pe baza cărora cheltuielile să poată fi verificate/controlate/auditate,

Auditorul va verifica (fara a se limita la) urmatoarele:

- cererea de rambursare este conformă cu condițiile contractului de finanțare;
- beneficiarul ține o evidență contabilă folosind conturi analitice distincte pentru Proiect, iar sistemul contabil utilizat este în conformitate cu legislația națională în vigoare;
- este posibilă evaluarea eficientă și eficace a cheltuielilor cuprinse în Cererea de rambursare intermediară/finală;
- informațiile cuprinse în cererea de rambursare se reconciliază cu sistemul de contabilitate și înregistrările Beneficiarului (ex. bilanța de verificare, înregistrări din conturile analitice și sintetice, etc).
- cheltuielile efectuate au fost prevăzute în bugetul proiectului;
- cheltuielile au fost efectuate în conformitate cu prevederile Contractului de finanțare;
- cheltuielile efectuate sunt conforme cu legislația națională și comunitară;
- suma totală solicitată la plată de către Beneficiar nu depășește finanțarea nerambursabilă prevăzută în Contractul de finanțare;
- au fost efectuate modificări ale *Bugetul proiectului* și dacă acestea au afectat scopul principal al proiectului/au modificat valoarea totală eligibilă a Proiectului;

Activitatea de auditare financiara se va realiza pentru **2 cereri de rambursare**, in urma careia auditorul financiar va pune la dispozitia achizitorului **cate un Raport de audit** privind constatările factuale cu privire la verificarea cheltuielilor efectuate în cadrul Contractului de finanțare nr. 4171/16.04.2019.

Fiecare raport elaborat de către auditorul independent va fi însoțit de o **declarație pe propria răspundere** a acestuia din care să rezulte că are calitatea de auditor financiar recunoscut de CAFR, sau de copia conforma cu originalul a Carnetului CAFR cu viză ACTIV pentru anul în curs.

Raportul rezultat in urma auditului financiar va fi receptionat prin **Proces-verbal** de catre echipa de implementare. Factura nu se va emite înainte de acordul achizitorului, exprimat prin semnarea procesului verbal de reprezentanții săi din cadrul Echipei de Implementare a Proiectului, privind verificarea serviciilor real prestate.

Caietul de sarcini face parte integranta din Documentatia de atribuire și stă la baza elaborării ofertei, constituind ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează propunerea tehnică și financiară de către fiecare ofertant.

Auditul se va baza pe un studiu complet si pe înțelegerea clauzelor stabilite în Contractul de finanțare nerambursabilă, o atenție deosebită acordându-se aspectelor calitative ale proiectului, testării conformității cu procedurile și cerințele stabilite prin clauzele contractului de finanțare.

Raportul de audit se va preda in 10 zile de la data transmiterii de catre Achizitor a comenzii. Documentele vor fi puse la dispozitia auditorului la sediul Primariei Timisoara. In cazul in care auditorul solicita transmiterea electronica a documentelor, termenul de 10 zile lucratoare pentru transmiterea Raportului de audit nu se modifica si va cuprinde si perioada de scanare si trimitere a documentelor.

Nr. crt	Activitatea/Specificatie	UM	Cantitate
1.	Raport de audit financiar	buc	2

La procedura desfășurată in vederea atribuirii contractului de prestări serviciu de audit financiar au dreptul să participe numai ofertanți - persoane fizice și juridice înscrise in Registrul auditorilor financiari activi¹ intocmit de Camera Auditorilor Financiari din Romania (C.A.F.R.) înregistrată fiscal în Romania și care deține viza de membru activ al CAFR pe anul in curs.

În vederea îndeplinirii cerințelor minime de calificare a auditorului financiar independent, acesta trebuie să prezinte următoarele documente doveditoare:

- Certificat de atestare a calității de auditor financiar eliberat de CAFR- copie;
- Carnet de membru al CAFR vizat cu mențiunea "Activ" pentru anul respectiv – copie;
- Declarația pe propria răspundere a auditorului financiar din care să rezulte că nu a fost sancționat în ultimii 3 ani de către Departamentul de monitorizare și competență profesională a CAFR.

În cazul în care valoarea ofertată depășește valoarea estimată prevazută în bugetul proiectului, oferta va fi declarată inacceptabilă și, ca urmare, respinsă.

¹ Cu titlu informativ, lista auditorilor financiari persoane fizice și juridice, autorizate de către CAFR, conform legislației in vigoare, este publicată pe site-ul <http://www.cafr.ro>, secțiunea "Membrii CAFR", subsecțiunea "Registru CAFR".

Caietul de sarcini face parte integrantă din Documentația de atribuire și stă la baza elaborării ofertei, constituind ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează propunerea tehnică și financiară de către fiecare ofertant.

Cerințele impuse prin prezentul Caiet de sarcini vor fi considerate ca fiind minimale.

În acest sens, orice ofertă prezentată de către operatorii economici interesați, care se va abate de la prevederile acestui caiet de sarcini, va fi luată în considerare numai în cazul în care oferta tehnică este calitativ superioară specificațiilor tehnice menționate mai sus.

IV. PREZENTAREA OFERTEI

Serviciul oferit va corespunde cerințelor minimale din prezentul caiet de sarcini.

Propunerea financiară trebuie să conțină cel puțin următoarele date:

Oferta financiară S.C. pentru SERVICII DE AUDIT FINANCIAR

Total valoare fără TVA = ...

Valoarea estimată a contractului, privind prestarea serviciului de audit financiar este de **21.000,00 lei, fără TVA**. Propunerea tehnică trebuie să reflecte asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor/obligatiilor prevazute în Caietul de sarcini.

Propunerea tehnică va fi elaborată astfel încât să rezulte că sunt îndeplinite în totalitate cerințele aferente Caietului de sarcini. Propunerea tehnică trebuie să reflecte asumarea de către ofertant, a tuturor cerințelor /obligatiilor prevazute în Caietul de sarcini.

Manager Proiect
Gabriela Volostnic



CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII

Nr. _____ data _____

Preambul

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, și ale Hotărârii de Guvern nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de prestare servicii, **între:**

Art. 1. PĂRȚI CONTRACTANTE

MUNICIPIUL TIMIȘOARA, prin Primar, cu sediul în Timișoara, Bv. C.D. Loga nr.1, tel. 0256-408.480, fax. 0256-490.469, cod fiscal 14756536, reprezentat prin Nicolae Robu - Primar, în calitate de **ACHIZITOR**, pe de o parte

și

....., cu sediul în, sector/județ, str., nr., cod poștal, tel./fax, e-mail: înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului sub nr., având codul fiscal, cont RO, Banca, cod IBAN reprezentată prin dl/dna, în calitate de **PRESTATOR**, pe de altă parte.

Art. 2. DEFINIȚII

2.1. – În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. contract** - reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale;
- b. achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale asumate prin contract;
- d. servicii** - activități a căror prestare face obiectul contractului;
- e. forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- f. AMPOR** – Autoritatea de Management pentru Programul Operațional Regional.
- g. daune - interese** – compensări sau despăgubiri bănești pe care o parte le poate cere celeilalte părți, pe calea instanței, pentru repararea prejudiciilor cauzate prin neexecutarea ori executarea defectuoasă sau cu întârziere a obligațiilor contractuale;
- h. penalitate** - despăgubirea stabilă în contract ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din contractul de servicii sau de îndeplinire cu întârziere față de termenele limită, astfel cum au fost stabilite de către părți;
- i. conflict de interese** – orice situație în care membrii personalului autorității contractante sau ai unui furnizor de servicii de achiziție, care acționează în numele autorității contractante, care sunt implicați în desfășurarea procedurii de atribuire sau care pot influența rezultatul acesteia au, în mod direct sau indirect, un interes financiar, economic sau un alt interes personal, care ar putea fi perceput ca element care compromite imparțialitatea ori independența lor în contextul procedurii de atribuire;
- j. zi** - zi calendaristică; an - 365 de zile.
- k. garanția de bună execuție a contractului** – garanția constituită de către prestator în scopul asigurării achizitorului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului .
- l. garanția serviciilor** - garanție care curge de la data recepției efectuată la terminarea prestării serviciilor (inclusiv a finalizării remediilor) și până la expirarea duratei de 5 ani după perioada de implementare a proiectului.
- m. Recepția la terminarea serviciilor** - recepția efectuată la terminarea parțială/completă a serviciilor.
- n. CAFR** – Camera Auditorilor Financiar din România
- o. auditor financiar** - persoana fizică sau persoana juridică care a dobândit această calitate și este membră a Camerei Auditorilor Financiar din România.

p. audit financiar, activitate de examinare, în vederea exprimării de către auditorii financiari, a unei opinii asupra situațiilor financiare a unei societăți comerciale, în conformitate cu standardele de audit, armonizate cu standardele internaționale de audit și adoptate de Camera Auditorilor Financiari din România.

q. Raport de audit financiar - reprezintă cuantificarea în forma scrisă a activității de examinare, în vederea exprimării de către auditorii financiari a unei opinii asupra situațiilor financiare, în conformitate cu standardele de audit, armonizate cu standardele internaționale de audit și adoptate de Camera Auditorilor Financiari din România.

Art. 3. Interpretare

3.1. - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. - Termenul „zi” sau „zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3 Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract.

CLAUZE OBLIGATORII

Art. 4. Obiectul principal al contractului

4.1. – (1) Obiectul contractului constă în auditarea cheltuielilor efectuate în cadrul proiectului **”Dotarea cu echipamente a Unității de Primiri Urgente a Spitalului Clinic de Urgență pentru Copii „Louis Turcanu” Timisoara” – Cod SMIS 121198**, contract de finanțare 4171/16.04.2019, finanțat prin Programul Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 8, „Dezvoltarea infrastructurii sanitare și sociale”, Prioritatea de investiții 8.1, Obiectivul Specific 8.2 “Îmbunătățirea calității și a eficienței îngrijirii spitalicești de urgență”, Operațiunea B “Unități de primiri urgente”, în conformitate cu documentația de atribuire, caietul de sarcini, cu respectarea reglementărilor legale în vigoare și obligațiile asumate prin prezentul contract.

(2) Auditorul va verifica dacă cheltuielile prezentate de beneficiar în Cererile de rambursare s-au făcut în interesul proiectului și că acestea sunt corecte și eligibile.

Auditorul verifică (fără a se limita la), dacă:

- fondurile au fost cheltuite în conformitate cu termenii și condițiile Contractului de Finanțare nr. 4171/16.04.2019.
- cheltuielile solicitate la plată sunt reale, exacte și eligibile.

(3) Se vor elabora 2 Rapoarte de audit.

Art. 5. Prețul contractului

5.1. – Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului plătit prestatorului de către achizitor este de lei, conform propunerii financiare anexa la contract;

5.2. – Prețul este ferm și nu se actualizează.

Art. 6. Durata contractului

6.1. - Contractul intră în vigoare și produce efecte de la data semnării lui de către ambele părți.

6.2. – Contractul se derulează pe toată durata de implementare a proiectului **”Dotarea cu echipamente a Unității de Primiri Urgente a Spitalului Clinic de Urgență pentru Copii „Louis Turcanu” Timisoara” – Cod SMIS 121198**, contract de finanțare nr. 4171/16.04.2019, finanțat prin POR 2014-2020, Axa prioritară 8, „Dezvoltarea infrastructurii sanitare și sociale”, Prioritatea de investiții 8.1, Obiectivul Specific 8.2 “Îmbunătățirea calității și a eficienței îngrijirii spitalicești de urgență”, Operațiunea B “Unități de primiri urgente”, respectiv până la data de 30.06.2020.

(1) Părțile pot conveni de comun acord prelungirea valabilității contractului de prestări servicii dacă situația o impune, fără costuri suplimentare.

(2) În condițiile în care, din motive obiective, perioada de implementare a proiectului se va prelungi pe baza unui act adițional încheiat cu Autoritatea de Management (AM POR), **contractul de prestări servicii audit financiar va fi prelungit în mod automat, fără modificarea valorii acestuia.**

6.3. Durata de prestare a serviciilor ce fac obiectul prezentului contract este de 10 zile lucrătoare de la data transmiterii comenzii.

Art. 7. Executarea contractului

7.1. - Executarea contractului începe ziua următoare transmiterii comenzii.

7.2. Contractul nu va fi considerat finalizat până la expirarea duratei de 5 ani după perioada de implementare a proiectului, prestatorul fiind responsabil față de achizitor și în fața oricărui organism abilitat să verifice modul de utilizare a finanțării nerambursabile, pentru toate serviciile ce cad în sarcina sa pe perioada de implementare a proiectului și pentru eventualele nereguli constatate ulterior implementării proiectului.

Art. 8. Documentele contractului

8.1. - Documentele sunt anexe ale contractului și constituie parte componentă a contractului:

- a) Caietul de sarcini nr.....
- b) Propunerea financiară înregistrată sub nr.....;
- c) Garanția de bună execuție, constituită conform art. 14 din prezentul contract.

Art.9. Standarde

9.1. - Prestatorul garantează că, pentru implementarea proiectului ”Dotarea cu echipamente a Unitatii de Primiri Urgente a Spitalului Clinic de Urgenta pentru Copii „Louis Turcanu” Timisoara” – Cod SMIS 121198, va presta serviciile la standardele și sau performanțele solicitate de către Achizitor și asumate de către Prestator prin propunerea tehnică, caietul de sarcini și prezentul contract.

Art. 10. Caracterul confidențial al contractului

10.1. – Contractul are caracter de document public. Accesul persoanelor la aceste informații se realizează cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informațiile de interes public, și nu poate fi restricționat decât în măsura în care aceste informații sunt clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală potrivit legii.

Art. 11. Obligațiile principale ale prestatorului

11.1. - Prestatorul se obligă ca pentru indeplinirea obiectului contractului de prestari servicii de audit în cadrul proiectului ”Dotarea cu echipamente a Unitatii de Primiri Urgente a Spitalului Clinic de Urgenta pentru Copii „Louis Turcanu” Timisoara” – Cod SMIS 121198, contract de finanțare 4171/16.04.2019, finanțat prin Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 8, „Dezvoltarea infrastructurii sanitare și sociale”, Prioritatea de investiții 8.1, Obiectivul Specific 8.2 “Îmbunătățirea calității și a eficienței îngrijirii spitalicești de urgență”, Operațiunea B “Unități de primiri urgente”, să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, caietul de sarcini anexă la contract.

11.2. - Prestatorul se obligă să presteze serviciile în termen de 10 zile lucratoare de la comanda. Fiecare Raport de audit se va preda în 10 zile lucratoare de la data transmiterii de către Achizitor a comenzii. Documentele vor fi puse la dispoziția auditorului la sediul Primăriei Timisoara. În cazul în care auditorul solicita transmiterea electronică a documentelor, termenul de 10 zile lucratoare pentru transmiterea Raportului de audit nu se modifică și va cuprinde și perioada de scanare și transmitere a documentelor.

11.3. – Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile achiziționate, și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de achizitor.

11.4. – (1) Prestatorul are obligația de a pune la dispoziția AM POR, Organismului Intermediar, Autorității de Certificare și Plată, Autorității de Audit, Comisiei Europene și oricărui alt organism abilitat să verifice modul de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen, documentele solicitate, și asigură toate condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.

(2) În cazul în care organismele abilitate să verifice modul de utilizare a finanțării nerambursabile constată că serviciile care fac obiectul prezentului contract nu au fost prestate sau au fost prestate necorespunzător, prestatorul se obligă să remedieze, în termenii specificați de organismul de control, pe cheltuiela sa, toate serviciile în cauză, fără nicio o sumă suplimentară față de valoarea prezentului contract în sarcina achizitorului.

(3) În situația în care serviciile precizate la alin.(2) nu sunt remediate, prestatorul se obligă față de achizitor că va suporta integral, fără nicio pretenție față de achizitor, toate sumele solicitate a fi returnate, precum și orice daune sau prejudicii constatate de către organismul de control.

11.5. – Prestatorul se obligă față de achizitor ca să suporte cheltuielile aferente serviciilor prevăzute la art.19.2 , în condițiile stipulate la art. 19.3.

11.6. - Sumele plătite de achizitor prestatorului, constatate ulterior de către organismele de control abilitate ca fiind necuvenite, vor fi suportate de către prestator, împreună cu accesoriile acestor sume.

Art. 12. Obligațiile principale ale achizitorului

12.1. - Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate conform comenzilor, în momentul finalizării lor.

12.2. - Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în maxim 30 de zile de la acceptarea plății de către Achizitor.

12.3. - Achizitorul, prin Echipa de Implementare a Proiectului, va avea obligația urmării clauzelor contractuale, transmiterea comenzilor, avizarea plăților parțiale și finale, eliberarea garanției de bună execuție, în condițiile prevăzute în prezentul contract.

Art. 13. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

13.1. - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cota procentuală de 0,5% din prețul contractului pe fiecare zi de întârziere până la stingerea obligațiilor.

13.2. - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

CLAUZE SPECIFICE

14. Garanția de bună execuție a contractului.

14.1. -- Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 5% din valoarea contractului .

14.2. - Cuantumul garanției de bună execuție estelei, reprezintă 5 % din valoarea fără TVA a contractului și se constituie în maxim 5 zile lucratoare de la semnarea contractului, în conformitate cu prevederile art. 39 și 40 din HG nr. 395/2016. Garanția de bună execuție se va restitui conform art. 42 din HG 395/2016. Perioada pentru care se constituie garanția de bună execuție acoperă întreaga durată de valabilitate a contractului.

14.3. - Garanția de bună execuție a contractului se constituie de către prestator în scopul asigurării achizitorului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului. Părțile convin să constituie garanția de bună execuție prin (prestatorul va alege una dintre variante):

- virament bancar;

- instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii care devine anexă la contract;

- prin depunerea la casierie a unor sume în numerar (în cazul în care valoarea garanției de bună execuție este mai mică de de lei;

- prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. În acest sens, prestatorul are obligația de a deschide un cont la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent, la dispoziția achizitorului, în conformitate cu H.G. nr. 395/02.06.2016. Suma inițială care se depune de către prestator în contul disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului, fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului, achizitorul urmează să alimenteze acest cont de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite prestatorului, până la concurența sumei stabilită drept garanție de bună execuție în contractul de achiziție. Achizitorul va înștiința prestatorul despre vărsămîntul efectuat, precum și de destinația lui. Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea prestatorului.

14.4. - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate precum și modul de calcul al prejudiciului.

14.5. - Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție finală a serviciilor prestate, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

Art. 15. Alte responsabilități ale prestatorului

15.1. - (1) Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

15.2. - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu documentația de atribuire. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

15.3. Prestatorul răspunde pentru daunele produse achizitorului prin orice act contrar intereselor acestuia, prin gestiune imprudentă, prin utilizarea abuzivă sau neglijentă a mijloacelor materiale și bănești ale Achizitorului.

15.4. - (1) În cazul în care există indicii privind săvârșirea unei infracțiuni, de către prestator, achizitorul are obligația de a sesiza de îndată organele de urmărire penală.

(2) În cazul prevăzut la alin. (1), pe perioada soluționării sesizării, prezentul contract se suspendă.

Art. 16. Alte responsabilități ale achizitorului

16.1. - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

16.2. - Achizitorul are dreptul de a supraveghea desfășurarea prestării serviciilor și de a stabili conformitatea lor cu specificațiile din anexele la contract prin reprezentantul său din cadrul Echipei de Implementare a Proiectului.

Art. 17. Recepție și verificări

17.1. - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor, pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

17.2. - Fiecare Raport rezultat în urma auditului financiar va fi receptionat prin Proces verbal de către reprezentantii Achizitorului din Echipa de Implementare a Proiectului, din cadrul Municipiului Timișoara.

17.3. - În cazul în care, în cadrul procedurilor de recepții se fac observații, Prestatorul va proceda la prestarea serviciilor efectuate necorespunzător.

17.4 - Prestatorul va prezenta la solicitarea achizitorului stadiul derularii contractului,

Art. 18. Modalități de plată

18.1. - Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în termen de 30 zile de la acceptarea facturii de către Achizitor.

18.2. - Factura nu se va emite înainte de acordul achizitorului, exprimat prin semnarea procesului verbal de reprezentanții săi din cadrul Echipei de Implementare a Proiectului, privind verificarea serviciilor real prestate..

18.3.- Condiții de plată:

- 20% din valoarea contractului, după aprobarea Procesului-verbal aferent Raportului de audit financiar nr. 1;

- 80% din valoarea contractului, după aprobarea Procesului-verbal aferent Raportului de audit financiar nr. 2;

18.4. - Serviciile pe care prestatorul le prestează în afara celor prevăzute în contract, fără a avea acceptul achizitorului, nu vor fi plătite de către acesta din urmă.

Art. 19. Ajustarea prețului contractului

19.1. - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

19.2.- Prețul contractului de achiziție publică este ferm, exprimat în lei și nu poate fi ajustat pe toată durata de derulare a contractului.

Art.20. - Clauze generale referitoare la protecția datelor cu caracter personal

20.1. - Prestatorul colectează și prelucrează datele personale ale Beneficiarului în conformitate cu legislația în vigoare, în modalități care asigură confidențialitatea și securitatea adecvată a acestor date, în vederea asigurării protecției împotriva prelucrării neautorizate sau ilegale și împotriva pierderii, a distrugerii sau a deteriorării accidentale.

20.2. - În procesul de prelucrare a datelor cu caracter personal, Prestatorul aplică prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a directivei 95/46/CE (regulamentul general privind protecția datelor) și ale legislației naționale.

20.3. - Scopul prelucrării: Datele cu caracter personal ale Beneficiarului, comunicate în cadrul prezentului contract, vor fi prelucrate de Prestator în scopul executării prezentului contract la care Beneficiarul este parte contractantă.

20.4. - Categoriile de date: Datele cu caracter personal colectate și prelucrate în vederea executării prezentului contract sunt următoarele: (de ex.: nume și prenume, adresa, serie și număr carte de identitate, cod numeric personal, număr de telefon/fax, adresa de poștă electronică, cod bancar).

20.5. - Datele personale ale Beneficiarului, comunicate în cadrul prezentului contract, pot fi comunicate de Prestator instituțiilor publice, în conformitate cu obligațiile legale care îi revin acestuia.

20.6. - În situația în care este necesară prelucrarea datelor personale ale Beneficiarului în alte scopuri decât cele prevăzute la art. 20.3., prestatorul va informa beneficiarul și îi va solicita acordul scris cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

20.7. - Prestatorul asigură dreptul Beneficiarului la informare și acces la datele cu caracter personal, dreptul la rectificarea, actualizare, portabilitate, ștergere, la restricționare și opoziție, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

20.8. - Datele personale ale Beneficiarului sunt păstrate de către Prestator pe întreaga perioadă de executare a contractului și ulterior încetării acestuia, în conformitate cu prevederile legale referitoare la arhivarea documentelor.

Art. 21. Amendamente

21.1. - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

21.2. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă termenul asumat de prestare a serviciilor, acesta are obligația de a notifica, în timp util, achizitorul; modificarea datei/perioadelor de prestare asumate cu acordul părților, prin act adițional.

21.3. - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de furnizare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului, în cuantum de 0,5% din prețul contractului pe fiecare zi de întârziere până la stingerea obligațiilor.

Art. 22. - SUBCONTRACTANȚI / TERȚI SUSȚINĂTORI / ASOCIAȚI (DACĂ ESTE CAZUL)

22.1. (1) În aplicarea prevederilor art. 218 din Legea nr. 98/2016, autoritatea contractantă are obligația de a stabili clauze contractuale obligatorii privind cesiunea de creanță în favoarea subcontractanților legată de partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de către aceștia.

(2) În vederea determinării valorii creanței, ofertantul are obligația de a cuprinde în oferta sa denumirea subcontractanților și datele de contact ale acestora, partea/părțile din contract care urmează a fi îndeplinite de către aceștia, valoarea la care se ridică partea/părțile respective, precum și acordul subcontractanților cu privire la aceste aspecte.

22.2. Înlocuirea/implicarea subcontractanților de către contractant în perioada de implementare a contractului poate interveni în următoarele situații:

a) înlocuirea subcontractanților nominalizați în ofertă și ale căror activități au fost indicate în ofertă ca fiind realizate de subcontractanți;

b) declararea unor noi subcontractanți ulterior semnării contractului de achiziție public, în condițiile în care serviciile ce urmează a fi subcontractate au fost prevăzute în ofertă fără a se indica inițial opțiunea subcontractării acestora;

c) renunțarea/retragerea subcontractanților din contractul de achiziție publică.

22.3. În situațiile prevăzute la 22.2., autoritatea contractantă are obligația de a solicita prezentarea contractelor încheiate între contractant și subcontractanții declarați ulterior, care să conțină obligatoriu, cel puțin următoarele elemente:

a) activitățile ce urmează a fi subcontractate;

b) numele, datele de contact, reprezentanții legali ai noilor subcontractanți;

c) valoarea aferentă prestațiilor noilor subcontractanți.

22.4. În situațiile prevăzute la art. 22.2., noii subcontractanți au obligația de a prezenta o declarație pe propria răspundere prin care își asumă respectarea prevederilor caietului de sarcini și a propunerii tehnice depuse de către contractant la ofertă, aferentă activității supuse subcontractării.

22.5. Contractele menționate la art. 22.3. și declarațiile menționate la art. 22.4. vor fi prezentate cu cel puțin 15 zile înainte de momentul începerii executării lucrărilor/prestării serviciilor de către noii subcontractanți.

22.6. În situațiile prevăzute la art. 22.2., noii subcontractanți au obligația de a transmite certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părților de implicare în contractul de achiziție publică.

22.7. Înlocuirea/implicarea subcontractanților de către contractant în perioada de implementare a contractului se realizează cu acordul autorității contractante.

22.8. Situația prevăzută la art. 22.2. nu reprezintă modificare substanțială, așa cum este aceasta definită la art. 221 din Legea nr. 98/2016.

22.9. (1) În situația prevăzută la art. 22.2. lit. a), valoarea aferentă activităților subcontractate va fi cel mult egală cu valoarea declarată în cadrul ofertei ca fiind subcontractată, la care se poate adăuga numai ajustarea prețurilor existente în contract.

(2) În situația prevăzută la art. 22.2. lit. a), obiectul noului contract de subcontractare nu trebuie să modifice obiectul contractului de subcontractare anterior.

(3) Obiectul și valoarea noului contract de subcontractare nu vor conține serviciile prestate de către subcontractantul inițial și nici valoarea aferentă acestora.

22.10. În situația prevăzută la art. 22.2. lit. b), contractantul are dreptul de a implica noi subcontractanți pe durata executării contractului, cu condiția ca nominalizarea acestora să nu reprezinte o modificare substanțială a contractului de achiziție public, în condițiile art. 221 din Legea nr. 98/2016.

22.11. Situația prevăzută la art. 22.2. lit. b) nu reprezintă o modificare substanțială așa cum este aceasta definită la art. 221 din Legea nr. 98/2016, dacă se îndeplinesc următoarele condiții cumulative:

a) introducerea unui nou subcontractant nu are impact asupra îndeplinirii criteriilor de calificare/selecție sau în privința aplicării criteriului de atribuire raportat la momentul evaluării ofertelor;

b) introducerea unui nou subcontractant nu modifică prețul contractului dintre autoritatea contractantă și contractant;

c) introducerea unui nou subcontractant este strict necesară pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică;

d) prin introducerea unui nou subcontractant nu este schimbat caracterul general al obiectului contractului de achiziție publică, fapt ce presupune că scopul contractului, precum și indicatorii principali ce caracterizează rezultatul respectivului contract rămân nemodificați.

22.12. În situația prevăzută la art. 22.2. lit.c), în cazul în care un contract de subcontractare este denunțat unilateral/reziliat de către una din părți, contractantul are obligația de a prelua partea/părțile din contract aferente activității subcontractate sau de a înlocui acest subcontractant cu unul nou în condițiile art. 22.2. lit.a).

22.13. (1) În cazul în care prestatorul întâmpină dificultăți pe parcursul executării contractului de achiziție publică, iar susținerea acordată de unul sau mai mulți terți vizează îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară și/sau capacitatea tehnică și profesională, achizitorul va solicita ofertantului ca prin actul încheiat cu terțul/terții susținător(i) să garanteze materializarea aspectelor ce fac obiectul respectivului angajament ferm. Prevederile contractuale dintre achizitor și contractantul principal/prestator vor asigura că achizitorul poate aplica această obligație.

(2) Achizitorul va trebui, de asemenea, să includă în contract, printr-un act adițional, clauze specifice care să permită autorității contractante să urmărească orice pretenție la daune pe care contractantul ar putea să o aibă împotriva terțului/terților susținător/susținători pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin angajamentul ferm, cum ar fi, dar fără a se limita la, printr-o cesiune a drepturilor contractantului către autoritatea contractantă, cu titlu de garanție.

Art. 23. Cesiunea

23.1 - Prestatorului îi este permisă doar cesiunea creanțelor născute din prezentul contract numai cu acordul scris al achizitorului.

23.2 - Obligațiile născute din prezentul contract rămân în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

Art. 24. Forța majoră

24.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

24.2. - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

24.3. - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

24.4. - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

24.5. - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa pe o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

Art. 25 – Incetarea , denuntarea unilaterală și rezilierea contractului

Art. 25.1. Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractelor sau dreptului autorității contractante de a solicita constatarea nulității absolute a contractului de achiziție publică, în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, autoritatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral un contract de achiziție publică în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a) contractantul se afla, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164-167;
- b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

Art. 25.2. - (1) Orice modificare a unui contract de achiziție publică în cursul perioadei sale de valabilitate altfel decât în cazurile și condițiile prevăzute la art. 221 din Legea 98/2016 se realizează prin organizarea unei noi proceduri de atribuire, în conformitate cu dispozițiile prezentei legi.

- (2) În situația nerespectării dispozițiilor alin. (1), autoritatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral contractul de achiziție publică inițial.

Art. 25.3. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

Art.25.4. - În cazul prevăzut la art. 25.3 din prezentul contract, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Art.25.5.-Prezentul contract încetează deplin drept, fără a mai fi necesară intervenția instanțelor judecătorești, în următoarele cazuri:

- prestatorul cesionează drepturile sale prevăzute de prezentul contract fără acordul celeilalte părți, cu plata de despăgubiri în sarcina prestatorului; în acest caz prestatorul se obligă să plătească achizitorului despăgubiri în cuantum egal cu valoarea contractului inclusiv TVA;
- prestatorul și-a executat în mod necorespunzător oricare din obligațiile care îi revin prin contract, cu plata de despăgubiri în sarcina prestatorului; în acest caz prestatorul se obligă să plătească achizitorului despăgubiri în valoare egală cu valoarea contractului inclusiv TVA; neîndeplinirea obligațiilor contractuale se constată de către reprezentanții achizitorului din cadrul Echipei de Implementare a Proiectului, care pot solicita rezilierea contractului după două notificări consecutive transmise prestatorului, prin care i se aduce la cunoștință faptul că nu și-a executat sau și-a executat în mod necorespunzător oricare din obligațiile care îi revin prin contract.

Art. 26. Soluționarea litigiilor

26.1. - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva, pe cale amiabilă, prin tratative directe, sau prin mediere, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

26.2. - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative amiabile, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanța judecătorească competentă de pe raza municipiului Timișoara.

Art. 27. Limba care guvernează contractul

27.1. - Limba care guvernează contractul este limba română.

Art. 28. Comunicări

28.1. - (1) Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

28.2. - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Art. 29. Legea aplicabilă contractului

29.1. - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie astăzi prezentul contract în trei exemplare, din care unul pentru prestator.

ACHIZITOR
MUNICIPIUL TIMIȘOARA
PRIMAR
prin reprezentant
NICOLAE ROBU

PRESTATOR

.....

DIRECȚIA ECONOMICĂ
SLAVIȚA DUBLEȘ

DIRECȚIA DEZVOLTARE
DIRECTOR
MAGDALENA NICOARĂ

MANAGER PROIECT
GABRIELA VOLOSCIUC

ASISTENT PROIECT
CRISTIAN VIASU

ȘEF SERVICIU JURIDIC
CAIUS ȘULI

RESPONSABIL JURIDIC
CRISTINA VASILESCU

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Către

MUNICIPIUL TIMISOARA
BV. C.D.LOGA NR.1, TIMISOARA

Domnilor,

Examinând documentația de atribuire (*Caiet de sarcini nr. SC2019-15344/20.06.2019, contract de prestari servicii*), subsemnatul....., reprezentanți ai ofertantului (*denumirea/numele ofertantului*), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, sa prestam **servicii avand ca obiect Audit financiar in cadrul proiectului „Dotarea cu echipamente a Unitatii de Primiri Urgente a Spitalului Clinic de Urgenta pentru Copii Louis Turcanu Timisoara”, Cod SMIS 121198**, pentru suma de:
..... (*suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei*), la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de (*sumă în litere și în cifre*).

1. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, sa prestam serviciile pe întreaga perioada de derulare a contractului (Contractul se deruleaza pe toata perioada de implementare a proiectului).
2. Ne angajăm sa menținem aceasta oferta valabilă pentru o durata de **60 zile**, respectiv pana la data de (*ziua/luna/anul*), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
3. Pana la încheierea și semnarea contractului de achiziție publica aceasta oferta, împreună cu comunicarea transmisă de-dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
4. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, sa constituim garanția de buna execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.
5. Înțelegem ca nu sunteți obligați sa acceptați oferta cu cel mai mic pret sau orice alta oferta pe care o puteți primi.

Data

.....
(*nume, prenume, semnătură si stampila*)

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
..... (*denumirea/numele operatorului economic*)